



Gmina Nowa Dęba

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na realizację zadania:

***“Rozbiórka budynków usługowych zlokalizowanych
na działkach o nr ewid. 294/1 i 403/1 w Nowej Dębie”***

I. Zamawiający:

Nazwa: **Gmina Nowa Dęba**

Adres: **39-460 Nowa Dęba, ul. Rzeszowska 3**

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na robotach rozbiórkowych i wyburzeniowych budynku usługowego zlokalizowanego na działce o nr ewid. 294/1 w Nowej Dębie, oraz budynku usługowego zlokalizowanego na działce o nr ewid. 403/1 w Nowej Dębie.

2. W zakres robót wchodzi:

a) Rozbiórka budynku usługowego dz. nr ewid. 294/1 (budynek jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, o powierzchni zabudowy 96m^2 , kubatura 340m^3).

Kolejność robót:

-odłączenie budynku od mediów – e.e., woda, kanalizacja, gaz:

- demontaż instalacji wewnętrznych e.e., wod-kan i gazowej,

-demontaż okien i stolarki drzwiowej,

-rozbiórka pokrycia dachu wraz z attyką,

-rozbiórka stropodachu,

-rozbiórka ścian przyziemia oraz kominów,

-rozbiórka podłoża (podłogi + fundamenty)

-likwidacja zbiornika na ścieki i przyłączy,

Szczegółowy zakres robót stanowi przedmiar robót (załącznik nr 3) zamieszczony do niniejszej specyfikacji, oraz projekt budowlany (zał. nr 4), ponadto projekt budowlany jest dostępny do wglądu w siedzibie zamawiającego I piętro pokój 109.

b) Rozbiórka budynku usługowego dz. nr ewid. 403/1 (budynek jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, o powierzchni zabudowy $67,2\text{m}^2$, kubatura 240m^3).

Kolejność robót:

-odłączenie budynku od mediów – e.e., woda, kanalizacja,

- demontaż instalacji wewnętrznych e.e., wod-kan,

-demontaż okien i stolarki drzwiowej,

-rozbiórka pokrycia dachu wraz z attyką,

-rozbiórka stropodachu,

-rozbiórka ścian przyziemia,

-rozbiórka podłoża (podłogi + fundamenty)

-likwidacja przyłączy,

Szczegółowy zakres robót stanowi przedmiar robót (załącznik nr 5) zamieszczony do niniejszej specyfikacji, oraz projekt budowlany (zał. nr 6), ponadto projekt budowlany jest dostępny do wglądu w siedzibie zamawiającego I piętro pokój 109.

3. Gruz po dokonaniu rozbiórki Wykonawca przewiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie terenu Miasta Nowa Dęba. Inne pozostałości takie jak beton z fundamentów, papa, tworzywa sztuczne, metale, drewno, umywalki, miski klozetowe Wykonawca wywiezie i zutylizuje ze własnym zakresem.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub posiadają i przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać w siedzibie zamawiającego w pok. 314, 316 lub na stronie internetowej UMIG www.nowadeba.pl/gospodarka/przetargi

3. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Ofertę stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.

3. Oferta musi być podpisana przez uprawnioną osobę (lub osoby).

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące oświadczenia, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
 - b) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - e) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów, w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Zaświadczenie z właściwego organu rejestrowego, że wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym (określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp.).
 - b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
 - c) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - d) Kosztorysu ofertowego sporządzonego w wersji uproszczonej lub szczegółowej.
 - e) Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w jednej z form dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem, gdzie prowadzone będą roboty objęte przedmiotem zamówienia celem sprawdzenia warunków związanych z ich wykonaniem oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się

możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Należy załączyć stosowne oświadczenie (zał. nr 7).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 28 ustawy „Prawo zamówień publicznych” w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną.

Adres: Urząd Miasta i Gminy Nowa Dęba, ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba

Fax: (0 – 15) 846 - 51 – 37

E-mail: zamowienia@nowadeba.pl

XI. Do porozumiewania z wykonawcami uprawnieni są:

1. Marcin Furtak - tel. (0-15) 846 - 26 – 71 wew. 316.
2. Kazimierz Wit – tel. (0-15) 846 - 26 – 71 wew. 109 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, przedmiarów, technologii itp.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 1300,00 zł (słownie: **tysiąc trzysta złotych**) do dnia **15 kwietnia 2009 r.** do godz. **11:00**.

2. Wadium może być wnoszone w formie dopuszczonej ustawą Pzp:

3. W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu należy wpłacić go na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba w Banku Spółdzielczym w Tarnobrzegu O/Nowa Dęba nr rach: **82 9434 1083 2003 1300 0101 0007**.

4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach - dokument wadium należy złożyć w kasie Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba (pok. 206)

5. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4) zgodnie z art. 46 ust. 4a. ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku nieuzupełnienia oferty w terminie wskazanym w wezwaniu do jej uzupełnienia.

7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Termin związania ofertą: 30 dni.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres oferenta, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, zgodnie z przedstawionym powyżej wykazem (pkt. IX niniejszej SIWZ);
4. Należy ponumerować każdą ze stron w prawym górnym rogu na każdej stronie.
5. Ofertę należy zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
6. Niedopuszczalne są wykrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
8. Koperta powinna być oznaczona następująco:

“Oferta na: Rozbiórkę budynków usługowych zlokalizowanych na działkach o nr ewid. 294/1 i 403/1 w Nowej Dębie”

 - “UWAGA: nie otwierać przed 15.04.2009 r. godz. 11:05.

- Nazwa i adres Zamawiającego,
- Nazwa i adres Oferenta

9. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

10. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca. Wykonawca także pokryje koszty obejrzenia terenu prac.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba w pok. 102 (Sekretariat Urzędu) do dnia **15 kwietnia 2009 r. do godz. 11:00.**

XVI. Otwarcie i badanie ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Dęba, ul. Rzeszowska 3, w pok. 104 w dniu **15 kwietnia 2009r.** o godz. **11:05.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert.
5. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony art. 87 ustawy.

XVII. Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy polegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

XVIII. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli podlega ona odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy.

XIX. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje co najmniej jeden z warunków z art. 93, ust.1 ustawy.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów opisanych w punkcie XXI niniejszej SIWZ.

XXI. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami: **cena – 100%**

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, których wartość zostanie obliczona wg. wzoru:

$$Op = (Cm/Cb) \times 100$$

Gdzie:

Op - ocena punktowa

Cm - cena minimalna

Cb - cena badana

XXII. Informacja o formalnościach podejmowanych po wyborze oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
2. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92, ust. 1, pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prześle listę uczestników postępowania – druk ZP-12, oraz streszczenie oceny i porównania ofert – druk ZP-21.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przez upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

XXIII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

XXIV. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie

XXV. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej w formie protestu, odwołania oraz skargi do sądu zgodnie z art. 179 – 198 ustawy.